

## BEKANNTMACHUNG

## AVVISO

Die Gemeinde Vahrn gibt bekannt, dass eine Rangordnung nach Titeln und Kolloquium für eine befristete Anstellung betreffend folgenden Berufsbild erstellt wird:

Il Comune di Varna comunica che si procede all'assunzione a tempo determinato del seguente profilo professionale secondo una graduatoria per titoli e colloquio:

### Verwaltungsassistent/in

#### Vollzeit

#### (6. Funktionsebene, Berufsbild Nr. 43)

##### Zugangsvoraussetzungen:

- Reifediplom oder gleichwertiger Ausbildungsnachweis;
- Bescheinigung über die Kenntnis der deutschen und italienischen Sprache B2
- Sprachgruppenzugehörigkeit im verschlossenen Umschlag, nicht älter als 6 Monate

### Assistente amministrativo/a

#### Tempo pieno

#### (VI° livello funzionale, profilo professionale n. 43)

##### Requisiti di accesso:

- Diploma di maturità o equivalente
- L'attestato relativo alla conoscenza della lingua italiana e tedesca B2
- Appartenenza al gruppo linguistico in busta chiusa – con validità non superiore ai 6 mesi

Außerdem können verschiedene Dokumente oder Titel, welche die Interessierten für zweckdienlich erachten um ihre Fähigkeiten und Berufserfahrungen nachzuweisen, beigelegt werden.

**Die Gemeinde Vahrn wird, gestützt auf ihren Stellenplan, eine Person – zugehörig der deutschen Sprachgruppe – in Vollzeit aufnehmen, mit dem Vorbehalt, dass bei unzureichender Anzahl von Bewerbern und interessierten Personen die Stelle auch an Bewerber der italienischen Sprachgruppe zugewiesen werden kann.**

Inoltre possono essere allegati vari documenti o titoli ritenuti utili dagli interessati per dimostrare la loro capacità e pratica professionale.

**Il Comune di Vahrn assume in base alla sua pianta organica una persona – appartenente al gruppo linguistico tedesco – o a tempo pieno con la riserva che in caso di numero insufficiente di candidati e di persone interessate il posto sarà concesso anche per candidati del gruppo di lingua italiana.**

### Abgabetermin:

### Termine di consegna:

Das Ansuchen auf stempelfreiem Papier muss mitsamt den notwendigen Unterlagen bis

**Mittwoch, 19.02.2025 – 10:00 Uhr**

eingereicht werden.

Als termingerecht eingereicht gelten einzig jene Gesuche, welche zum vorgenannten Zeitpunkt im Protokollamt eingelangt sind, unabhängig vom Absenddatum laut Poststempel.

Sollte das Gesuch über das zertifizierte elektronische Postfach (PEC) an die Adresse des Protokolldienstes der Gemeinde Vahrn [vahrn.varna@legalmail.it](mailto:vahrn.varna@legalmail.it), übermittelt werden, so muss dies im Format pdf, tiff

La domanda su carta semplice deve pervenire assieme alla documentazione necessaria entro:

**Mercoledì, 19.02.2025 – ore 10:00**

Verranno considerate come consegnate in tempo utile soltanto le domande prevenute all'ufficio indipendente-mente dalla data di spedizione risultante dal timbro postale.

Chi utilizza il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) per inoltrare la domanda (che deve essere in formato pdf, tiff o jpeg) inviando la domanda all'indirizzo del ufficio protocollo del

oder jpeg erfolgen. Die Bescheinigung der Sprachgruppenzugehörigkeit kann materiell auch nach Ablauf der Frist für die Gesuchstellung, doch spätestens am Tag der ersten Wettbewerbsprüfung eingereicht werden (ausschließlich als Originaldokument und in verschlossenem Umschlag), vorausgesetzt, im Gesuch wird ausdrücklich erklärt, dass die Bescheinigung vor Ablauf der genannten Frist ausgestellt worden ist. Sollte sich nach Durchführung des Wettbewerbs herausstellen, dass die vorgelegte Bescheinigung der Sprachgruppenzugehörigkeit nach dem Abgabetermin ausgestellt oder aus anderen Gründen ungültig ist, verfallen wegen fehlender Zugangsvoraussetzung das Ergebnis des Wettbewerbs und das Recht auf Einstellung.

Die Gesuchsformulare können von der Internetseite der Gemeinde Vahrn [www.vahrn.eu](http://www.vahrn.eu) heruntergeladen oder im Personalamt abgeholt werden.

Comune di Varna [vahrn.varna@legalmail.it](mailto:vahrn.varna@legalmail.it), può consegnare materialmente il certificato di appartenenza al gruppo linguistico in originale ed in busta chiusa anche dopo il termine di consegna delle domande (ma non oltre la data della prima prova), a condizione che nella domanda sia dichiarato che il certificato è stato già emesso entro il termine sopra citato. In caso di vittoria del concorso, la presenza di un certificato emesso oltre il termine o comunque non valido, comporta d'ufficio la decadenza dalla procedura e dall'assunzione, per mancanza di un requisito di ammissione.

Le domande di partecipazione possono essere scaricati dalla homepage del Comune di Varna [www.varna.eu](http://www.varna.eu) oppure ritirate presso l'ufficio personale.

### Kolloquium und dessen Abwicklung:

### Colloquio e modalità di svolgimento:

Die Rangordnung wird aufgrund der Bewertung der Titel und einem mündlichem Kolloquium erstellt.

La graduatoria avviene in base alla valutazione dei titoli e di un colloquio.

Das mündliche Kolloquium findet am 26.02.2025 um 10:00 Uhr im Rathaus der Gemeinde Vahrn statt.

Il colloquio orale si terrà il 26.02.2025 alle ore 10.00 presso il municipio del Comune di Varna.

Für das mündliche Kolloquium sind folgende Themenbereiche vorgesehen:

Il colloquio orale si verte sulle seguenti materie:

- Organe der Gemeinde – Art. 10 – 17 der Satzung der Gemeinde
- Kenntnisse EDV und Internet
- Soziale Kompetenz (Eigeninitiative, Flexibilität Kommunikationsfähigkeit, Verantwortlichkeit; und Arbeiten im Team)
- Codice degli enti locali (L.R. n. 2/2018): Art. 4, 5, 42, 43, 49, 53, 56, 57, 58, 60, 61 und 62
- Conoscenze EDV e Internet
- Competenza sociale (iniziativa, flessibilità, capacità di comunicazione, responsabilità, lavoro in team)

### Allgemeine Bestimmungen:

### Disposizioni generali:

Die eigens für befristete Aufnahme erstellte Rangordnung wird vom Gemeindevausschuss genehmigt und ist für 12 Monate ab Genehmigung der Maßnahme gültig.

La graduatoria formata per assunzioni a tempo determinato viene approvata dalla Giunta comunale e ha una validità di 12 mesi dalla data di approvazione del provvedimento.

Die Verständigung der Bewerber erfolgt formlos und damit auch telefonisch. Die Erklärung der Annahme oder Ablehnung muss schriftlich erfolgen.

La chiamata dei candidati avviene in via informale e quindi anche telefonicamente. La dichiarazione di accettazione o di rifiuto deve avvenire per iscritto.

Verzichtet der Bewerber auf die Annahme einer Beauftragung verwirkt er von Rechtswegen seine Position in der Rangordnung.

Die Streichung aus der Rangordnung ist bei ungenügender Leistung und bei Disziplinarmaßnahmen vorgesehen. Eine negative Bewertung schließt die Aufnahme in eine Rangordnung desselben Berufsbildes für zwei Jahre aus.

Die Gesuchsformulare können von der Internetseite der Gemeinde Vahrn unter [www.vahrn.eu](http://www.vahrn.eu) heruntergeladen oder im Personalamt abgeholt werden.

Weitere Auskünfte erteilt das Personalamt (Tel. 0472 / 976826).

Vahrn, am 16. Jänner 2025

Qualora il candidato rinuncia una volta all'incarico perde per diritto la sua posizione nella graduatoria.

La cancellazione dalla graduatoria avviene in caso di insufficiente rendimento o di provvedimenti disciplinari. Una valutazione negativa comporta l'esclusione dall'ammissione alla graduatoria per lo stesso profilo professionale per la durata di due anni.

Le domande di partecipazione possono essere scaricati dalla homepage del Comune di Varna [www.varna.eu](http://www.varna.eu) oppure ritirate presso l'ufficio personale.

Per ulteriori informazioni si prega di rivolgersi all'ufficio personale (tel. 0472/976826).

Varna, li 16 gennaio 2025

DER BÜRGERMEISTER – IL SINDACO  
- Andreas Schatzer –  
*digital signiert*